

## VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR INŽINERIJOS MOKYMO CENTRO VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

### I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro Vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotų vaizdo duomenų tvarkymo Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centre (toliau – TECHIN/ Mokymo centras) tvarką.

2. Taisyklių tikslas – užtikrinti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą, laikymąsi bei informuoti duomenų subjektus apie jų teises.

3. Šių Taisyklių nuostatos galioja TECHIN darbuotojams ir Klientams.

4. Vaizdo duomenų valdytojas ir tvarkytojas yra Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centras, juridinio asmens kodas 306138865, adresas Trinapolio g. 2, 08313 Vilnius, el. paštas [info@techin.lt](mailto:info@techin.lt).

5. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

5.1. **Asmens duomenys** – bet kuri su fiziniu asmeniu susijusi informacija, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta.

5.2. **Asmens duomenų saugos pažeidimas** – tai incidentas, kai dėl netyčinių ar neteisėtų veiksmų prarandami, sunaikinami, keičiami, atskleidžiami ar prieinami asmens duomenys be leidimo.

5.3. **Darbuotojas** – TECHIN darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

5.4. **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio asmens duomenys yra tvarkomi Taisyklėse nurodytu tikslu.

5.5. **Duomenų tvarkymas automatinio būdu** – duomenų tvarkymo veiksmai, visiškai ar iš dalies atliekami automatinėmis priemonėmis. Jomis laikomos bet kokios informacijos ir ryšių technologijos, kuriomis naudojantis galima atlikti asmens duomenų tvarkymo veiksmus, pavyzdžiui: kompiuteriai, ryšių tinklai ir kt.

5.6. **Klientas** – Mokymo centro mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), interesantai, besidomintys Mokymo centro paslaugomis, partneriai, kitos suinteresuotos šalys ir asmenys, kurie lankosi TECHIN teritorijoje dėl kitų suinteresuotų veiklų.

5.7. **Priežiūros institucija** – Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija.

5.8. **Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai** – serveriai ir (ar) skaitmeniniai įrenginiai, įtraukti į TECHIN turto apskaitą, kurie skirti vaizdo (kartu su garsu arba be jo) duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

5.9. **Vaizdo įrašas** – vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys.

5.10. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras), nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje.

5.11. **Vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo (su garso įrašymu arba be jo) duomenų įrašymo įrenginiai, programinė įranga, vaizdo stebėjimo kameros, serveriai ir duomenų laikmenos, kuriose saugomi vaizdo duomenys.

6. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos BDAR, ADTAĮ ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą.

## II. SKYRIUS

### VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

7. Vaizdo stebėjimo tikslas – užtikrinti TECHIN darbuotojų, Klientų ir turto saugumą bei viešąją tvarką. Vaizdo stebėjimo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su šiame punkte apibrėžtu tikslu ir vaizdo įrašų peržiūra atliekama tik tais atvejais, kai tai būtina numatytam tikslui pasiekti, išskyrus atvejus, kai jų kitokį panaudojimą nustato teisės aktai.

8. Vaizdo stebėjimas vykdomas naudojant TECHIN teritorijose ir patalpose įrengtas vaizdo stebėjimo kameras. Vaizdo kamerų sąrašas tvirtinamas TECHIN direktoriaus įsakymu.

9. Vaizdo stebėjimą vykdo TECHIN direktoriaus paskirti darbuotojai (toliau – atsakingi asmenys).

10. TECHIN teritorijose ir patalpose vaizdo stebėjimas yra nenutrūkstamas.

11. Draudžiama vaizdo stebėjimo kameras įrengti ar eksploatuoti taip, kad į jų stebėjimo lauką patektų:

11.1. gyvenamoji patalpa ir (ar) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją;

11.2. patalpos, kuriose darbuotojas ar duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kuriose toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pvz., persirengimo kambariuose ir pan.).

## III. SKYRIUS

### DUOMENŲ VALDYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

12. Duomenų valdytojo atsakomybė tvarkant vaizdo duomenis be duomenų tvarkytojo: jeigu Duomenų valdytojas nepasitelkia Duomenų tvarkytojo vaizdo duomenims tvarkyti, šias funkcijas įgyvendina jis pats.

13. **Duomenų valdytojo teisės:**

13.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimą;

13.2. priimti sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo duomenų subjektams ir (ar) tretiesiems asmenims;

13.3. paskirti asmenį, atsakingą už vaizdo duomenų tvarkymą;

13.4. paskirti darbuotoją, atsakingą už vaizdo duomenų kontrolę;

13.5. paskirti darbuotoją, atsakingą už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą.

14. **Duomenų valdytojo pareigos:**

14.1. užtikrinti Reglamento ir kitų teisės aktų reikalavimų laikymąsi asmens duomenų tvarkymo srityje;

14.2. įgyvendinti duomenų subjektų teises Reglamento ir Taisyklių nustatyta tvarka;

14.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, taikant tinkamas organizacines, fizines ir technines priemones;

14.4. pateikti aiškia informacija apie vaizdo stebėjimą teritorijoje, naudojant informacines lenteles;

14.5. užtikrinti, kad informacija apie stebėjimą apimtų duomenų valdytojo pavadinimą, kontaktinę informaciją, asmens duomenų tvarkymo tikslą, vaizdo įrašų saugojimo laikotarpį ir nuorodą į papildomą informaciją.

**15. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:**

15.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;

15.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimą;

15.3. informuoja duomenų subjektus apie vykdomą vaizdo stebėjimą;

15.4. suteikia prieigos teises ir įgaliojimus tvarkyti vaizdo duomenis, atsižvelgiant į duomenų apsaugos principus;

15.5. prireikus teikia duomenų subjektams vaizdo duomenų įrašus ir / ar išrašus;

15.6. sprendžia vaizdo duomenų tvarkymo problemas, užtikrindamas tinkamą stebėjimo organizavimą;

15.7. vykdo kitas funkcijas, reikalingas duomenų valdytojo teisėms ir pareigoms įgyvendinti.

#### **IV. SKYRIUS**

#### **ORGANIZACINĖS IR TECHNINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS**

16. Siekiant užtikrinti asmens duomenų saugumą, TECHIN įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės vaizdo duomenų saugumo priemonės:

16.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

16.2. prieiga prie vaizdo duomenų darbuotojui suteikiama direktoriaus įsakymu;

16.3. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriuos atlikti jų naudotojui yra suteiktos teisės;

16.4. prieiga prie vaizdo duomenų apsaugoma slaptažodžiais;

16.5. užtikrinama apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;

16.6. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys, saugumas;

16.7. užtikrinama tinkama vaizdo stebėjimo sistemos apsauga, kuri leistų išvengti vaizdo stebėjimo įrašymo nutrūkimo ir (ar) vaizdo duomenų paviešinimo rizikos.

17. Vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų kontrolę TECHIN užtikrina direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, kurie privalo:

17.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų ADTAĮ, BDAR, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą;

17.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų Taisyklių 11 punkte išvardytos teritorijos ir patalpos;

17.3. laikytis Taisyklėse nustatytų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių, kad būtų užkirstas kelias netyčiam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui;

17.4. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius išteklius;

17.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti vaizdo duomenų;

17.6. nedelsiant pranešti tiesioginiam vadovui ir už duomenų saugą atsakingam darbuotojui apie bet kokią įtartina situacija, kuri gali kelti grėsmę TECHIN tvarkomų vaizdo duomenų saugumui;

17.7. neįleisti pašalinių asmenų į TECHIN patalpas, kuriose yra vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, ir, pastebėję vaizdo stebėjimo sistemos veikimo sutrikimą, nedelsiant informuoti tiesioginį vadovą.

17.8. Prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemų (fizinė prieiga ar prieiga elektroninių ryšių priemonėmis, suteikianti asmeniui galimybę keisti, šalinti ar atnaujinti vaizdo stebėjimo priemonių techninės įrangos komponentus ar programinę įrangą, nustatyti vaizdo stebėjimo priemonių veikimo parametrus) turi atsakingi už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą paskirti atsakingi darbuotojai.

18. Prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemų apsaugoma slaptažodžiais. Prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemų:

18.1. suteikiama, keičiama ir saugoma užtikrinant jos konfidencialumą;

18.2. turi būti unikali, sudaryta iš ne mažiau kaip 8 simbolių, nenaudojant asmeninio pobūdžio informacijos;

18.3. keičiama ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių arba po kiekvieno incidento, jei slaptažodis buvo pažeistas;

18.4. pirmojo prisijungimo metu naudotojo turi būti privalomai keičiama.

19. Pasibaigus vaizdo duomenų saugojimo terminui, turi būti užtikrinta, kad vaizdo duomenys automatiškai būtų užrašomi ant viršaus, taip ištrinant seniausio laikotarpio duomenis.

20. Prieigos prie vaizdo stebėjimo sistemų teisė darbuotojams suteikiama, keičiama ir panaikinama tik TECHIN direktoriaus įsakymu, kuriame turi būti nurodomi šie duomenys: darbuotojo vardas, pavardė, pareigos ir kokios prieigos teisės turi būti suteiktos ar panaikintos.

21. Prieigos prie vaizdo stebėjimo sistemų teisė naikinama, pasibaigus TECHIN ir darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus jo darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemų nereikalinga, arba atsiradus kitų objektyvių aplinkybių, dėl kurių prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemų turėtų būti panaikinta.

22. TECHIN darbuotojai, pastebėję vaizdo stebėjimo sistemos veikimo sutrikimą, nedelsdami informuoja atsakingą darbuotoją arba TECHIN duomenų apsaugos pareigūną.

23. Vaizdo stebėjimas vykdomas tikrąjį laiką (angl. *on-line*). Vaizdo duomenys saugomi 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jų įrašymo dienos. Prireikus vaizdo duomenis naudoti kaip įrodymus teismo byloje ar kitais įteisės aktų nustatytais tikslais, jie gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

24. Vaizdo stebėjimo kamerų užfiksuotų vaizdo duomenų atsarginės kopijos nedaromos, išskyrus, kai vaizdo duomenys naudojami kitais įstatymuose nustatytais tikslais.

25. Darbuotojai, atsakingi už vaizdo duomenų kontrolę ir už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą, privalo:

25.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų ADTAĮ, Reglamente, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose;

25.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimai į jas, joms priklausančios privačios teritorijos, patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos;

25.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

25.4. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius resursus;

25.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiais priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims.

## **V. SKYRIUS**

### **VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS TRETIESIEMS ASMENIMS**

26. Teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka TECHIN teikia vaizdo duomenis teisėsaugos institucijoms ir kitiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti TECHIN įpareigoja teisės aktai arba pagal gavėjų prašymus (priedas Nr.1), esant bent vienai iš BDAR nurodytų teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygų. Duomenų gavėjo prašyme turi būti nurodytas vaizdo duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo duomenų apimtis.

27. Sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo tretiesiems asmenims priima TECHIN direktorius arba jo įgaliotas atsakingas asmuo.

28. Atsakingi asmenys, teikdami vaizdo duomenų kopijas tretiesiems asmenims, pildo vaizdo duomenų teikimo duomenų gavėjams žurnalą (priedas Nr. 2) (jis gali būti popierinis arba elektroninis).

29. Pateikiami vaizdo duomenys negali būti montuojami ar kitaip keičiamas jų turinys.

## **VI. SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS**

30. Apie TECHIN teritorijoje ar patalpose vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojama:

30.1. iškabinant informacinius ženklus (lenteles) ir (ar) priklijuojant lipdukus prie įėjimo į TECHIN teritoriją ar patalpas, kuriose vykdomas vaizdo stebėjimas. Informaciniai ženklai (lentelės) ir (ar) lipdukai turi būti matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną (priedas Nr. 3);

30.2. informaciniuose ženkluose (lentelėse) ir (ar) lipdukuose nurodant, kokių tikslu TECHIN patalpose ar teritorijoje vykdomas vaizdo stebėjimas, vaizdo įrašų saugojimo terminas, kontaktinė informacija (internetu svetainės adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas). Jeigu nėra galimybės nurodyti visos informacijos, būtina nurodyti šaltinį, kur tokią informaciją galima rasti;

30.3. visais atvejais, nepriklausomai nuo to, kad kai kuriose vietose vaizdo stebėjimas tuo metu nėra vykdomas (pavyzdžiui, vaizdo stebėjimo kamera veikia ne visą laiką, veikia nustatytu periodiškumu ir pan.).

31. Darbuotojai apie vaizdo stebėjimą darbo vietoje, kurioje dirba, informuojami pasirašytinai juos supažindinant su Taisyklėmis per Dokumentų valdymo sistemą arba raštu, prieš pradėdami vykdyti vaizdo stebėjimą, pirmąją darbuotojo darbo dieną, pirmąją darbo dieną po darbuotojo atostogų, nedarbingumo laikotarpio ir pan., jeigu vaizdo stebėjimas buvo pradėtas vykdyti nurodytu laikotarpiu.

32. Duomenų subjektų teisės yra įgyvendinamos TECHIN Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse nustatyta tvarka.

33. Asmuo, kurio duomenys užfiksuoti vaizdo stebėjimo priemonėmis, nepažeisdamas kitų asmens duomenų subjektų teisių, turi teisę su jais susipažinti TECHIN pateiktą prašymą (priedas Nr.1), kuriame turi būti nurodyta prašomų pateikti duomenų apimtis ir kita prašymui įvykdyti reikalinga informacija (data, laikas, vieta ir kt.). Jei trečiųjų šalių privatumo užtikrinti nepavyksta, duomenų subjektui galėtų būti suteikiama trumpa žodinė informacija apie fiksuotus įvykius, nedetalizuojant kitų asmenų dalyvavimo.

34. Duomenų subjektui pateikus prašymą susipažinti su vaizdo duomenimis, atsakingi asmenys, prireikus konsultuodamiesi su TECHIN duomenų apsaugos pareigūnu, įvertina, ar toks duomenų tvarkymas nepažeis kitų asmens duomenų subjektų teisių. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu jame matomi tretieji asmenys,

kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pvz., vaizdo įrašė matomas transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis arba, jei įmanoma, turi būti gaunamas rašytinis šių asmenų sutikimas dėl jų vaizdo duomenų pateikimo duomenų subjektui. Jei nėra galimybės įgyvendinti šiame punkte nurodytų priemonių, užtikrinančių trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo duomenys duomenų subjektui neteikiami.

35. Duomenų subjekto prašymu gali būti pateiktos vaizdo įrašo nuotraukos, pateiktas vaizdo įrašas duomenų subjekto pateiktoje arba TECHIN laikmenoje.

36. Pagal duomenų subjekto prašymą susipažinti su savo vaizdo duomenimis duomenų subjektui prašomi vaizdo duomenys gali būti pateikiami sudarant galimybę TECHIN patalpose peržiūrėti vaizdo įrašą.

37. Vaizdo įrašo peržiūra turi vykti uždaroje patalpoje. Peržiūroje turi teisę dalyvauti:

37.1. duomenų subjektas;

37.2. atsakingas asmuo;

37.3. duomenų apsaugos pareigūnas;

37.4. teisėsaugos institucijų ar kitų valstybės institucijų, kurioms toks duomenų pateikimas yra privalomas pagal teisės aktus, atstovai.

38. Jeigu duomenų subjekto prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas ar neproporcingas, visų pirma, dėl jo pasikartojančio turinio, TECHIN gali atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

39. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

40. Duomenų subjektų teisės TECHIN įgyvendinamos neatlygintinai.

41. Duomenų subjektams informacija apie jų asmens duomenų tvarkymą pateikiama TECHIN interneto svetainėje [www.techin.lt](http://www.techin.lt)

## **VII. SKYRIUS**

### **VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMAS IR REAGAVIMAS**

42. TECHIN darbuotojai turintys prieigą prie asmens duomenų, pastebėję duomenų saugumo pažeidimus ar bet kokią įtartina situaciją (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę asmens duomenų saugumui), turi imtis priemonių tokiai situacijai išvengti ir apie tai informuoti direktorių ar duomenų apsaugos pareigūną.

43. Įvertinus duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju TECHIN direktorius priima sprendimus dėl priemonių, reikiamų duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

44. Prireikus direktorius ar jo įgaliotas asmuo imasi pareigos užtikrinti, kad apie duomenų / informacijos saugumo pažeidimus būtų pranešta (ne vėliau kaip per 72 val. nuo sužinojimo apie pažeidimą) Asmens duomenų apsaugos inspekcijai ir / ar teisėsaugos institucijoms ir susijusiems asmenims, laikantis ADTAĮ, Reglamento ir kitų teisės aktų reikalavimų.

## **VIII. SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

45. Atsakingi asmenys, darbuotojai, kurie, eidami savo pareigas, sužino vaizdo duomenis, privalo laikytis šių Taisyklių, pagrindinių asmens duomenų tvarkymo, konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų BDAR ir ADTAĮ.

45.1. Darbuotojai, turintys prieigą prie vaizdo duomenų, privalo pasirašyti darbuotojo pasižadėjimą saugoti vaizdo duomenų paslaptį (priedas Nr. 4).

46. Atsakingi asmenys, darbuotojai ir (ar) kiti asmenys, pažeidę šių Taisyklių nuostatas, atsako pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytą tvarką ir BDAR.

47. Taisyklės skelbiamos Mokymo centro interneto svetainėje [www.techin.lt](http://www.techin.lt).

48. Taisyklės peržiūrimos atsiradus naujiems teisės aktų reikalavimams ir, įvertinus taikymo praktiką, prireikus atnaujinamos.

---

Vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo  
taisyklių 1 priedas

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(kontaktinis adresas)

\_\_\_\_\_  
(telefono nr.)

**PRAŠYMAS  
DĖL SUSIPAŽINIMO SU VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENIMIS**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(vieta)

Prašau leisti susipažinti su vaizdo stebėjimo duomenimis, užfiksuotais Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro vaizdo stebėjimo įranga:

- Data ir laikas: [nurodykite konkretų laiką ir datą]
- Vieta: [nurodykite konkrečią vietą, kurioje buvo užfiksuotas įvykis]
- Prašomų vaizdo duomenų apimtis: [nurodykite konkretų laikotarpį, pvz., nuo 08:00 iki 10:00]
- Prašymo tikslas: [nurodykite priežastį, pvz., asmens saugumo užtikrinimas, turto apsaugos įvykio aplinkybių išsiaiškinimas ir pan.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro Vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo taisyklėmis ir suprantu, kad pateikta informacija gali būti naudojama tik teisėtais tikslais.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Įsipareigoju gautą informaciją naudoti tik šiame prašyme nurodytam tikslui ir naudodamas duomenis nepažeisti ir užtikrinti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą, laikymąsi.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)



Vaizdo stebėjimo duomenų  
tvarkymo taisyklių  
2 priedas

**VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMO DUOMENŲ GAVĖJAMS ŽURNALAS**

Eil. Nr.	Prašymą pateikusio juridinio asmens pavadinimas / fizinio asmens vardas, pavardė, gimimo data	Prašymo (rašto) pateikimo data, numeris	Vaizdo įrašo apimtis (datos, laiko intervalas)	Vaizdo duomenų teikimo teisinis pagrindas	Vaizdo įrašo pateikimo data	Vaizdo duomenis pateikusio darbuotojo vardas, pavardė, parašas	Pastabos
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

---

(Informacinio ženklo (lentelės) ir lipduko pavyzdinė forma)

**VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR INŽINERIJOS MOKYMO CENTRAS**  
*Juridinio asmens kodas 302673009, adresas Trinapolio g. 2, 08313, Vilnius*

## **VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS**



**Plačiau apie vykdomą vaizdo stebėjimą:**  
[www.techin.lt](http://www.techin.lt), tel. +370 5 2697455 arba el. paštu [info@techin.lt](mailto:info@techin.lt)

---

**VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR INŽINERIJOS MOKYMO CENTRO DARBUOTOJO  
PASIŽADĖJIMAS SAUGOTI VAIZDO DUOMENŲ PASLAPTĮ**

\_\_\_\_\_  
(data, vieta)

Aš \_\_\_\_\_,  
(vardas, pavardė, pareigos)

**1. suprantu, kad:**

- 1.1. savo darbe tvarkysiu vaizdo įrašų duomenis ir jų metaduomenis (toliau – duomenys), kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliesiems asmenims ar institucijoms;
- 1.2. draudžiama perduoti neįgaliesiems asmenims slaptažodžius ir kitus duomenis, leidžiančius programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti vaizdo duomenis ar kitaip sudaryti sąlygas susipažinti su vaizdo duomenimis;
- 1.3. netinkamas duomenų tvarkymas gali užtraukti atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

**2. Įsipareigoju:**

- 2.1. saugoti vaizdo duomenų paslaptį visą darbo laiką ir pasibaigus darbo santykiams, jei šie vaizdo duomenys neskirti skelbti viešai;
- 2.2. tvarkyti vaizdo duomenis vadovaudamasis Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, pareigybės aprašymu ir TECHIN teisės aktais, reglamentuojančiais funkcijas, kurias vykdant man bus patikėtas vaizdo duomenų tvarkymas apibrėžtais ir teisėtais tikslais;
- 2.3. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų jokiais priemonėmis susipažinti su tvarkomais vaizdo duomenimis nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šiais vaizdo duomenimis, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų;
- 2.4. pranešti savo tiesioginiam vadovui, už duomenų apsaugą atsakingiems asmenims ir direktoriui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę vaizdo duomenų saugumui;
- 2.5. siekdamas užkirsti kelią atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti duomenų rinkmenas tinkamai ir saugiai.

**3. Žinau, kad:**

- 3.1. už šio pasižadėjimo nesilaikymą ir Reglamento arba LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti pagal Reglamentą arba galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 3.2. asmuo, patyręs žalą dėl neteisėto vaizdo duomenų tvarkymo arba kitų duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo, taip pat kitų asmenų veiksmų ar neveikimo, pažeidžiančių Reglamento ar LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas, turi teisę reikalauti atlyginti jam padarytą turtinę ir neturtinę žalą;
- 3.3. šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje ir, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo santykiams.

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)