

PATVIRTINTA  
Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo  
centro direktoriaus  
2024 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V1-779

## VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR INŽINERIJOS MOKYMO CENTRO 2024-2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro 2024 – 2028 metų korupcijos prevencijos planas (toliau – Planas) reglamentuoja siekį formuoti Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro (toliau – TECHIN / Mokymo centras) darbuotojų antikorpucines nuostatas ir kompetencijas, plėtoti korupcijai atsparią aplinką bei užtikrinti nuoseklią korupcijos prevencijos ir kontrolės sistemą.

2. Planas parengtas vadovaujantis 2002 m. gegužės 28 d. LR Korupcijos prevencijos įstatymu, 2022–2033 metų nacionaline korupcijos prevencijos darbotvarke<sup>1</sup>, Korupcijos prevencijos veiksmų planų vertinimo tvarkos aprašu<sup>2</sup>, LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Korupcijos prevencijos politika ir jos valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos politika<sup>3</sup> ir TECHIN vidiniais dokumentais, reglamentuojančiais veiklą ir korupcijos prevenciją.

3. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos LR Korupcijos prevencijos įstatyme (toliau – KPI), LR Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme (toliau – VPIDĮ) ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių taikymą.

4. Planas įgyvendinamas pagal Plano priede pateiktą TECHIN korupcijos prevencijos 2024–2028 metų veiksmų plano įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas).

### II SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ

5. Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centras veiklą pradėjo 2022 m. rugsėjo 1 d., LR Vyriausybės 2022 m. balandžio 27 d. nutarimu Nr. 431 reorganizavus viešąją įstaigą Vilniaus Jeruzalės darbo rinkos mokymo centrą ir viešąją įstaigą Vilniaus technologijų mokymo centrą sujungimo būdu į naują juridinį darinį.

6. Reorganizuotose įstaigose buvo kuriama antikorpucinė aplinka:

6.1. parengti Korupcijos prevencijos tvarkos aprašai, korupcijos prevencijos veiksmų planai, paskirti už korupcijos prevenciją atsakingi darbuotojai, sudaryta galimybė apie korupcijos atvejus

<sup>1</sup> 2022–2033 metų nacionalinė darbotvarkė korupcijos prevencijos klausimais, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“;

<sup>2</sup> Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

<sup>3</sup> LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir jos valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos politika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V-1518 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir jos valdymo sričiai priskirtų įstaigų korupcijos prevencijos politikos patvirtinimo“.

pranešti per vidinius informacijos apie pažeidimus teikimo kanalus, interneto svetainėse buvo pateikiama aktuali informacija apie korupcijos prevencijos veiklas, atsakingi už korupcijos prevenciją dalyvavo Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) mokymuose, LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – ŠMSM) organizuojamuose pasitarimuose, mokymuose, konsultacijose korupcijos prevencijos klausimais.

6.2. Įstaigose 2021 m. buvo atlikta antikorpucinė analizė ir vertinimas mažos vertės viešųjų pirkimų srityje. Motyvuotos išvados buvo paskelbtos interneto svetainėse.

7. Iki šio Plano patvirtinimo TECHIN taikė ŠMSM tęstines, ankstesnių metų planavimo dokumentuose nustatytas korupcijos prevencijos priemones.

8. Kuriant antikorpucinę aplinką TECHIN vykdoma veikla:

8.1. interneto svetainėje [www.techin.lt](http://www.techin.lt) yra sukurti skyriai „Korupcijos prevencija“ ir „Pranešėjų apsauga“;

8.2. TECHIN direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą. Pagal KPI 25 straipsnio 1 dalies nuostatas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas direktoriui. Tokia korupcijos prevenciją vykdančio darbuotojo veikla užtikrina atsakingo darbuotojo nepriklausomumą ir sudaro realias galimybes imtis priemonių korupcijos rizikos veiksnių šalinimui ir darbuotojų sąmoningumo didinimui;

8.3. vadovaujantis LR Pranešėjų apsaugos įstatymo ir LR Vyriausybės nutarimu patvirtinto Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašo nuostatomis, įdiegtas vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas. TECHIN direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.V1-685 patvirtintas Vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo įdiegimo ir jo funkcionavimo užtikrinimo Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centre tvarkos aprašas. Pagal tvarkos aprašo nuostatas, pranešimai siunčiami į sukurtą elektroninį paštą, prie kurio prieigą turi ribotas asmenų skaičius, galima atvykti į įstaigą pateikti pranešimą, pranešimus registruoja ir nagrinėja už vidinį kanalo administravimą direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, įtvirtintas asmenų, pateikusių pranešimus konfidencialumo užtikrinimas ir kt.;

8.3.1. 2023 m. vidiniu kanalu pranešimų gauta nebuvo (pagal Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas);

8.4. atsižvelgiant į VPIDĮ nuostatas ir Rekomendacijas bei siekiant veiksmingo interesų konfliktų valdymo:

8.4.1. TECHIN yra patvirtintas pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas;

8.4.2. nustatyta vidinė tvarka, reglamentuojanti viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevenciją, apibrėžianti atsakingo asmens funkcijas, teises ir pareigas, darbuotojų privačių interesų deklaravimo tvarką ir terminus, nusišalinimo, nušalinimo tvarką ir kt. direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V1-686 patvirtintas Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas;

8.4.3. pagal KPI 17 straipsnio nuostatas, direktoriaus įsakymu yra patvirtintas pareigybių sąrašas, į kurias priimant kreipiamasi į STT dėl informacijos apie asmenį pateikimo, sąrašas skelbiamas interneto svetainėje.

9. Plano vykdymo kontrolę vykdo darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

10. Vadovaujantis VPIDĮ 13 straipsnio 1 ir 2 dalimis, deklaruojantis asmuo negali priimti dovanų ar paslaugų, jeigu tai susiję su darbuotojo einamomis pareigomis, išskyrus:

10.1. dovanas, ne didesnės negu 150 Eur vertės, gautas pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su deklaruojančio asmens einamomis pareigomis;

10.2. reprezentacijai skirtas dovanas su valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika arba kai paslaugomis yra naudojamosi darbiniais tikslais;

10.3. vadovaujantis VPIDĮ 13 straipsnio 3 dalimi, kai dovanų, teikiamų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų, vertė viršija 150 Eur, šios dovanos yra laikomos valstybės ar savivaldybės nuosavybe ir jos turi būti įvertinamos ir saugomos įstaigos vadovo nustatyta tvarka. Atsižvelgiant į šias įstatymo nuostatas, direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V1-684 patvirtinta Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro dovanų teikimo ir priėmimo politika.

11. Pagal KPI 13 straipsnio 1 dalį įstaiga privalo turėti antikorupcinio elgesio kodeksą ar taisykles, kuriose nustatomi pagrindiniai darbuotojų skaidrios veiklos ir antikorupcinio elgesio standartai. Pagal to paties straipsnio 2 dalį, kitos įstaigos pasirinktinai gali vadovautis arba savo, arba ŠMSM nustatytais antikorupcinio elgesio standartais. direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V1-687 patvirtintos Antikorupcinio elgesio taisyklės.

12. Technin tobulintinos sritys:

12.1. korupcijai atsparios aplinkos kūrimui svarbu kiek įmanoma tiksliau identifikuoti veiklos sritis, kuriose egzistuoja rizika korupcijai pasireikšti. KPI 10 straipsnio 1 dalyje nustatyta, kad viešojo sektoriaus subjektas, valdydamas korupcijos riziką, savo nuožiūra gali atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą konkrečioje savo veiklos srityje. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas gali būti atliekamas viešojo sektoriaus subjekto iniciatyva arba savarankiškos įstaigos (ministerijos) ar kito viešojo sektoriaus subjekto, kuriam viešojo sektoriaus subjektas yra pavaldus ir (ar) kurios valdymo sričiai jis yra priskirtas, siūlymu. Pažymėtina, kad TECHIN 2024–2028 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano priede Technin 2024–2028 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo priemonių plane numatyta kasmet įvertinti korupcijos pasireiškimo tikimybę, nustatyti veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos apraiškų tikimybė, ir vertinimo medžiagą pateikti darbuotojui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, prevenciją ir kontrolę.

12.2. Tolerancijos korupcijai nustatymas atliktas nebuvo. Šio rodiklio vertinimu siekiama nustatyti, koks darbuotojų bendras požiūris į korupciją, kiek plačiai paplitęs šis reiškinys ir koks darbuotojų santykis su korupcinio pobūdžio apraiškomis. Didesnį dėmesį skirti informacijos sklaidai apie Technin vykdomą korupcijos prevenciją. Numatyta kelti darbuotojų sąmoningumą dėl korupcijos prevencijos svarbos valstybės ir visuomenės gerovei, šviesti korupcijos prevencijos temomis. Siekiant stebėti Technin darbuotojų elgsenos ir sąmoningumo pokytį korupcijai atsparios aplinkos kūrimo srityje, darbuotojų tolerancijos korupcijai nustatymo tyrimus tikslinga atlikti periodiškai (kas 1-3 metus). Pagal KPI nuostatas, minėto tyrimo atlikimas nėra privaloma korupcijos prevencijos priemonė, tačiau darbuotojų tolerancijos korupcijai nustatymo tyrimas neabejotinai leis pamatyti korupcijos tolerancijos situaciją Technin, atliekamos prevencinės veiklos sklaidą ir pažangą, padės įvertinti kokių prevencinių priemonių ir (ar) mokymų labiausiai trūksta.

### **III SKYRIUS**

#### **PLANO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI**

13. Plano tikslas – formuoti darbuotojų antikorupcines nuostatas ir plėtoti antikorupcines kompetencijas, įgyvendinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir tobulinimo priemones, užtikrinti nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą.

14. Plano uždaviniai:

14.1. Stiprinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą;

14.2. Tobulinti esamas ir diegti naujas korupcijos prevencijos priemones;

14.3. Ugdyti mokinių nepakantumą korupcijai.

15. Plane tikslo pasiekimas vertinamas pagal Priemonių plane nustatytus tikslo rezultato kriterijus, Plano uždavinių įgyvendinimas vertinamas pagal Priemonių plane nustatytus priemonių įgyvendinimo vertinimo kriterijus.

#### **IV SKYRIUS**

#### **PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, ATSKAITOMYBĖ, ATNAUJINIMAS**

16. Plano priemonių įgyvendinimas vertinamas pagal Plano priede nustatytų priemonių rodiklių reikšmių įgyvendinimą. TECHIN padaliniai privalo teikti informaciją už atitinkamos priemonės įgyvendinimą darbuotojui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą. Darbuotojas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, teikia informaciją direktoriui apie plano priemonių vykdymą.

17. Plano rengimą, Plano priemonių įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja darbuotojas atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

18. Pasibaigus kiekvieniems metams, darbuotojas atsakingas už atsparios aplinkos kūrimą, ŠMSM Organizacijos vystymo skyriui pateikia informaciją apie Priemonių plano priemonių įgyvendinimo eigą ar įgyvendinimą, priežastis, dėl kurių priemonė nebuvo ar negali būti įgyvendinta laiku.

19. Planas ir Priemonių planas gali būti atnaujinamas ir papildytas per visą Plano įgyvendinimo laikotarpį. Planas yra peržiūrimas nustačius galimas korupcinio pobūdžio veikas, kompetentingų institucijų rekomendacijas taip pat jei tokių atvejų nėra, Planas peržiūrimas vieną ar du kartus per metus, siekiant įvertinti Plano efektyvumą.

20. Plano priemonės tvirtinamos ir atnaujinamos direktoriaus įsakymu.

21. TECHIN korupcijos prevencijos priemonių planas skelbiamas interneto svetainėje.

---

**VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR INŽINERIJOS MOKYMO CENTRO  
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2028 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

**1. TIKSLAS. Formuoti darbuotojų antikorupcines nuostatas ir plėtoti antikorupcines kompetencijas, įgyvendinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir tobulinimo priemones, užtikrinti nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą**

**Tikslo rezultato kriterijai:**

- Darbuotojų, kurie dalyvaus tolerancijos korupcijai tyrime, dalis (proc) padidės nuo 50 proc. iki 80 proc. \*
- Darbuotojai, kurie praneš apie korupciją, dalis (proc.) padidės nuo 60 proc. iki 85 proc.\*
- Darbuotojų, norinčių dalyvauti antikorupcinėje, skaidrumą didinančioje veikloje, dalis (proc.) padidės nuo 5 proc. iki 10 proc. \*
- Darbuotojai, kurie dalyvavus 2 - 4 val. mokymuose antikorupcinės aplinkos kūrimo temomis, dalis (proc.) padidės nuo 60 proc. iki 80 proc. \*
- Darbuotojai atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą dalyvaus ŠMSM kvalifikacijos tobulinimo ar metodinės pagalbos renginiuose, nuotolinėse konsultacijose, skaičius ne mažiau 3 vnt.
- TECHIN „aukštas“ atsparumo korupcijai lygio įvertis.
- Darbuotojų padarytų korupcinio pobūdžio veikų skaičius – 0.
- Skelbiama aktuali informacija apie korupcijos prevenciją interneto svetainėje, ir esant poreikiui, atnaujinama 1-2 kartus per metus.
- Darbuotojai laiku pateikę arba patikslinę privačių interesų deklaracijas -100 proc.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Uždavinio, priemonių ir jų įgyvendinimo stebėsenos rodiklių pavadinimai</i>	<i>Priemonės rodiklių reikšmės</i>					<i>Vykdytojai</i>
		<i>2024 m.</i>	<i>2025 m.</i>	<i>2026 m.</i>	<i>2027 m.</i>	<i>2028 m.</i>	
U-1.1.	<b>Stiprinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą.</b>						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas, Direktorius

P-1.1.1.	Vykdyti darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimus.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas, Direktorius
R-1.1.1.1.	TECHIN darbuotojų dalis (proc.) dalyvavusių tolerancijos korupcijai tyrime.	50	60	70	75	80	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.1.1.2.	TECHIN darbuotojų dalis (proc.) praneštų apie korupciją.	60	65	70	75	85	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.1.1.3.	TECHIN darbuotojų dalis (proc.) norėtų dalyvauti antikorupcinėje, skaidrumą didinančioje veikloje.	5	7	8	9	10	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.1.2.	Formuoti darbuotojų supratimą apie antikorupcinės aplinkos priemones, kurios numatytos Korupcijos prevencijos įstatyme.						Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas

R-1.1.2.1.	Renginių, mokymų skaičius (vnt.) darbuotojams.	-	1	-	1	-	ŠMSM Organizacijos vystymo skyrius, Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.1.2.2.	Darbuotojų dalis (proc.), dalyvavusių mokymuose antikorupcinės aplinkos kūrimo temomis, kurios numatytos Korupcijos prevencijos įstatyme	-	70	-	80	-	Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.1.3.	Tobulinti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingų darbuotojų kompetenciją korupcijos prevencijos srityje.						Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.1.3.1.	ŠMSM kvalifikacijos tobulinimo ar metodinės pagalbos renginių, nuotolinių konsultacijų skirtų korupcijai atsparios aplinkos kūrimo kompetencijų tobulinimui, skaičius (vnt.), kuriuose dalyvavo darbuotojai, atsakingi už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.	1	1	1	1	1	ŠMSM Organizacijos vystymo skyrius, Direktorius, Už korupcijai atsparios

							aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.1.4.	Skelbti aktualią informaciją apie korupcijos prevenciją interneto svetainėje.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.1.4.1.	Aktuali informacija apie korupcijos prevenciją peržiūrima ir, esant poreikiui, atnaujinama (1-2 kartus per metus).	1	1	1	1	1	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.1.5.	Didinti darbuotojų sąmoningumą pranešėjų apsaugos srityje, skatinti darbuotojus suprasti pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo veikimą.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas, Direktorius
R-1.1.5.1.	Mokymų ir renginių darbuotojams skaičius (vnt.)	-	1	-	1	-	ŠMSM Organizacijos vystymo skyrius, Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą



							atsakingas darbuotojas
R-1.1.5.2.	Darbuotojų dalis (proc.), dalyvavusių mokymuose apie pranešėjų apsaugos priemones.	-	70	-	80	-	Direktorius Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.1.6.	Formuoti darbuotojų nuostatas apie netoleranciją neteisėtam atlygiui ir dovanoms						Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.1.6.1	Parengtas tvarkos aprašas, kaip darbuotojams elgtis gavus neteisėtą atlygį.	1					Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.1.6.2.	Renginių ir konsultacijų TECHIN darbuotojams skaičius (vnt.) apie netoleranciją dovanoms.	-	-	1	-	1	ŠMSM Organizacijos vystymo skyrius, Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą

							atsakingas darbuotojas
R-1.1.6.3.	TECHIN darbuotojų dalis (proc.), dalyvavusių renginyje apie netolerancijos dovanoms politiką.	-	-	80	-	85	Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
U-1.2.	Tobulinti esamas ir diegti naujas korupcijos prevencijos priemonės.						Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.1.	Identifikuoti Techin veiklos sritis, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė (toliau – KPT) ir galima korupcijos rizika.						Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas, Padalinių vadovai

R-1.2.1.1.	Kasmet atliekamų TECHIN veiklos korupcijos rizikų įvertinimas pagal tikimybės ir poveikio vertinimo kriterijus skaičius (vnt).	-	1	1	1	1	Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.2.	Atlikti korupcijos rizikos veiksnių nustatymą ir analizę bent vienoje aukščiausio rizikingumo lygio korupcijos rizikoje ir numatyti bei įgyvendinti priemones rizikos veiksniams pašalinti.						Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.2.1.	Didelio rizikingumo lygio TECHIN veiklos korupcijos rizikų dalis (proc.), kuriose atliktas korupcijos rizikos veiksnių nustatymas ir įdiegtos rizikos valdymo priemonės.	-	100	100	100	100	Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.3.	Numatyti bei įgyvendinti priemones rizikos veiksniams pašalinti arba juos kontroliuoti.						Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas

R-1.2.3.1.	Paskelbta informacija apie atliktus veiksmus dėl nustatytų korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo ir pasiektus rezultatus interneto svetainėje (kartą per metus).	-	1	1	1	1	Direktorius, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.4	Vykdyti darbuotojų, privalančių deklaruoti viešuosius ir privačius interesus deklaravimo stebėseną.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.4.1.	Atlikta visų deklaruojančių asmenų viešųjų ir privačių interesų deklaracijų patikra (ne rečiau kaip kartą per metus);	1	1	1	1	1	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R- 1.2.4.2	Darbuotojų laiku pateikusių arba patikslinusių privačių interesų deklaracijas (proc.).	100	100	100	100	100	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.5.	Atlikti atsparumo korupcijai lygio nustatymą.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas

R-1.2.5.1.	Veiksmų plano, esant poreikiui, papildymas atsparumo korupcijai lygio didinimo priemonėmis, skaičius (vnt.).	-	1	1	1	1	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.6.	Paskelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo eigą Techn interneto svetainėje.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.6.1.	Paskelbtos informacijos apie korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo eigą, skaičius (vnt.).	-	1	1	1	1	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.7.	Atlikti korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdymo analizę: kiek priemonių ne/įgyvendinta, priimti sprendimai dėl priemonių įgyvendinimo.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.7.1.	Laiku įgyvendintų korupcijos prevencijos veiksmų plano priemonių dalis (proc.).	80	90	100	100	100	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas

P-1.2.8.	Užtikrinti, kad TECHIN interneto svetainės skyriai „Korupcijos prevencija“ ir „Pranešėjų apsauga“ atitiktų Lietuvos Respublikos Vyriausybės valstybinių įstaigų svetainėms nustatytus reikalavimus.						Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.8.1.	TECHIN interneto svetainės skyrius „Korupcijos prevencija“ ir „Pranešėjų apsauga“ atitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės valstybinių įstaigų svetainėms nustatytus reikalavimus ( proc.).	70	80	90	90	100	Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
P-1.2.9.	Šalinti rizikos veiksnius viešuosiuose pirkimuose, kurie didina korupcijos pasireiškimo tikimybę.						Direktorius, Viešųjų pirkimų specialistas, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.9.1.	Skelbiamų mažos vertės pirkimų dalis (proc.), nuo visų raštu vykdytų mažos vertės pirkimų skaičiaus, kasmet didėja.	5	8	10	15	20	Direktorius, Viešųjų pirkimų specialistas, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas

R-1.2.9.2.	Per CPO įvykdytų mažos vertės pirkimų dalis (proc.), nuo visų raštu mažos vertės pirkimų skaičiaus kasmet didėja.	5	10	15	18	20	Direktorius, Viešųjų pirkimų specialistas, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.9.3.	Raštu įvykdytų mažos vertės pirkimų dalis (proc.), nuo visų mažos vertės pirkimų skaičiaus, kai kreiptasi tik į vienintelį tiekėją, kasmet mažėja.	80	75	70	65	60	Direktorius, Viešųjų pirkimų specialistas, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas
R-1.2.9.4.	Vidutinis raštu įvykdytuose mažos vertės pirkimuose pasiūlymus pateikusių tiekėjų skaičius yra 2 ir didesnis, kasmet didėja (proc.).	30	40	45	50	60	Direktorius, Viešųjų pirkimų specialistas, Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas darbuotojas

<b>U-1.3.</b>	<b>Ugdyti mokinių nepakantumą korupcijai</b>						Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Skyrių vadovai
P-1.3.1.	Nuolat tobulinti mokytojų antikorupcinio mokinių ugdymo kompetencijas.						Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Skyrių vadovai
R-1.3.1.1.	Mokytojų, kurie į mokomųjų dalykų ugdymo turinį yra įdiegę antikorupcines temas, skaičius.	2	3	5	6	8	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Skyrių vadovai
R-1.3.1.2.	Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, dalyvaujančių „Skaidrumo akademijos“ ir kituose antikorupcinio sąmoningumo didinimo renginiuose, skaičius.	2	3	5	6	8	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Skyrių vadovai
P-1.3.2.	Inicijuoti projektus ir renginius, skirtus ugdyti mokinių vertybines nuostatas ir plėtoti gebėjimus, būtinus jaunų žmonių pilietinei pozicijai formuoti, nepakantumui korupcijai ugdyti.						Mokinių savivalda, Skyrių vedėjai, Pagalbos mokiniui specialistai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Direktorius



R-1.3.2.1.	Kasmet didėjantis mokinių skaičius (proc.), dalyvaujančių projektuose, renginiuose.	40	45	50	55	60	Mokinių savivalda, Skyrių vadovai, Pagalbos mokiniui specialistai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Direktorius
------------	---	----	----	----	----	----	---

\*tyrimas atliekamas pirmą kartą.

**Pastabos:**

U - uždavinio numerio žymėjimas.

P - priemonės numerio žymėjimas.

R - priemonės rodiklio numerio žymėjimas.

---