

## VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR INŽINERIJOS MOKYMO CENTRO VALGYKLOS NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro (toliau – TECHIN) valgyklos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja TECHIN valgyklos (toliau – Valgykla) tikslus, uždavinius, funkcijas, valgyklos darbuotojų pareigas, teises ir atsakomybę.
2. Valgykla dirba visu gamybos ciklu: maisto patiekalai ruošiami nuo pradžios iki pabaigos, t. y. ruošiami pusgaminiai, kurie vėliau termiškai apdorojami.
3. Valgykloje taikoma aptarnavimo forma – savitarna, kai lankytojai atsiskaito prieš pasiimant patiekalus, o patiekalus lankytojams pateikia virėjai, išskyrus valgyklos bufete naudojamą atsiskaitymo formą, pasiėmus patiekalus.
4. Valgykla turi pastovų ir kintantį lankytojų kontingentą. Pastovaus lankytojų kontingento didžiąją daugumą sudaro TECHIN mokiniai ir darbuotojai.
5. Valgyklos patiekalų asortimentas formuojamas atsižvelgiant į sveikatai palankius maitinimo reikalavimus ir pastovių lankytojų pageidavimus.
6. Valgyklos veiklos priežiūrą atlieka Vilniaus miesto valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.
7. Maitinimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos maisto įstatymu, Sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 102:2001 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai patvirtinimo“, Sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl [Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo](#)“, Geros higienos praktikos taisyklėmis viešojo maitinimo įmonėms ir šiais Nuostatais.
8. Maitinimas organizuojamas darbo dienomis nuo 10:30 val. iki 14 val.

### II SKYRIUS VALGYKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

9. Valgyklos tikslas – teikti maitinimo paslaugas, kurios užtikrintų mokinių maisto medžiagų fiziologinius poreikius, padėtų ugdyti sveikos mitybos įgūdžius.
10. Valgyklos uždaviniai:
  - 10.1. TECHIN mokiniams, darbuotojams ir kitiems lankytojams teikti kokybiškai paruoštą, šiltą maistą (t. y. maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki jo pateikimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip + 68°C temperatūroje).
  - 10.2. TECHIN mokiniai, darbuotojai ir kiti lankytojai renkasi maistą iš valgiaraščių bei jį gali pirkti valgyklos bufete.
  - 10.3. Esant poreikiui skirti mokiniams nemokamą maitinimą.
  - 10.4. Suteikti Valgykloje jaukumą, patogumą ir saugumo jausmą.
11. Valgyklos funkcijos:

- 11.1. Aptarnauti TECHIN mokinius, darbuotojus, kitus lankytojus, kurie perka pagal TECHIN direktoriaus patvirtintas maisto produktų ir patiekalų kainas.
- 11.2. Maisto produktų ir patiekalų antkainių ribos nustatomos TECHIN direktoriaus įsakymu.
- 11.3. Teikti maitinimo paslaugas vadovaujantis Geros higienos praktikos taisyklėmis.
12. TECHIN sudarytos sąlygos mokinių nemokamam maitinimui organizuoti:
  - 12.1. Mokinių nemokamas maitinimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu 2009 m. gruodžio 23 d. Nr. 1170 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo“, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo Ministro 2017 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. 812 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo“, Vilniaus miesto socialinio paramos centro sprendimu.
  - 12.2. Socialinis pedagogas informuoja mokinį, kuriam vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2011 m. birželio 28 d. sprendimu Nr. 1-114 patvirtintu Kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašu skirta socialinė parama (nemokamas maitinimas), apie nemokamo maitinimo tvarką.
13. TECHIN pagal socialinės paramos mokiniams skyrimo sprendimą organizuojamos šios nemokamo maitinimo rūšys: pusryčiai, pietūs.

### **III SKYRIUS**

#### **VALGYKLOS DARBUOTOJŲ PAREIGOS, TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ**

14. Valgyklai vadovauja maitinimo grupės vadovas, tiesiogiai pavaldus TECHIN Infrastruktūros valdymo departamento vadovui.
15. Valgyklos darbuotojai pavaldūs valgyklos maitinimo grupės vadovui, vykdo savo pareigas vadovaujantis pareigybių aprašymais.
16. Valgyklos darbuotojų pareigos:
  - 16.1. Laiku paruošti maistą, laikantis maisto produktų paruošimo technologijos, higienos reikalavimų. Maisto produktų paruošimui naudoti tik patikrintus, turinčius kokybę patvirtinančius dokumentus, pufabrikačius, kurių nepraėjęs naudojimo laikas ir kurie neturi gedimo požymių.
  - 16.2. Mokiniam, mokytojams ir kitiems lankytojams pateikti maisto produktus švariose induose, reikalauti, kad pavalgę mokiniai ir kiti vartotojai surinktų indus ir nuneštų į jiems skirtą vietą.
  - 16.3. Dirbti dorai, sąžiningai, vykdyti pareigas nustatytas TECHIN nuostatuose, darbo tvarkos taisyklėse, kituose lokaliniuose norminiuose aktuose, reglamentuojančiuose jų darbo sąlygas.
  - 16.4. Laiku ir tiksliai vykdyti tiesioginio vadovo įsakymus ar nurodymus, susijusius su darbu.
  - 16.5. Visomis priemonėmis siekti gerinti atliekamo darbo kokybę, griežtai laikytis darbo drausmės, siekti kūrybiškumo.
  - 16.6. Periodiškai, nustatytais terminais tikrinti sveikatą, apie visus traumų atvejus nedelsiant pranešti TECHIN administracijai.
  - 16.7. Kitos pareigos nurodytos darbuotojų pareigybių aprašymuose, TECHIN darbo tvarkos taisyklėse ir kituose TECHIN vidaus tvarkos dokumentuose.
17. Valgyklos darbuotojų teisės:
  - 17.1. Reikalauti, kad tiesioginis vadovas užtikrintų saugų darbą, nustatyta tvarka aprūpintų asmeninėmis apsaugos priemonėmis.
  - 17.2. Nustatyta tvarka reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.
  - 17.3. Reikalauti iš tiekėjų, kad maitinimo įstaigai būtų pateikiamos tik kokybiškos maisto prekės ir žaliavos.
  - 17.4. Pateikti TECHIN administracijai pastabas ir pasiūlymus darbo sąlygoms gerinti.
  - 17.5. Dalyvauti pasitarimuose darbo klausimais, teikti pasiūlymus darbo kokybei gerinti.
  - 17.6. Kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose.
18. Valgyklos darbuotojai atsako:

18.1. Už tinkamą šiuose Nuostatuose, valgyklos darbuotojų pareigybių aprašymuose ir kituose TECHIN vidaus tvarkos dokumentuose nustatytų pareigų vykdymą.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Šie nuostatai tvirtinami TECHIN direktoriaus įsakymu.

20. Nuostatai gali būti keičiami ir papildomi TECHIN direktoriaus bei infrastruktūros valdymo departamento vadovo iniciatyva. Naujų nuostatų redakciją ar pakeitimus įsakymu tvirtina TECHIN direktorius.

---