

PATVIRTINTA
Vilniaus technologijų ir inžinerijos
mokymo centro direktoriaus
2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V1-343

**VILNIAUS TECHNOLOGIJŲ IR INŽINERIJOS MOKYMO CENTRO
2025–2026 MOKSLO METŲ
VYKDOMŲ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro (toliau – TECHIN) 2025–2026 mokslo metų vykdomų profesinio mokymo programų įgyvendinimo planas reglamentuoja pirminio ir tęstinio formaliojo profesinio mokymo ir su šiomis programomis susijusių profesinio mokymo modulių ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą TECHIN.
2. TECHIN vykdomų programų įgyvendinimo plano tikslai:
 - 2.1. apibrėžti įgyvendinamų mokymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus ir tvarką;
 - 2.2. organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų kuo geresnius ugdymosi rezultatus ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų, dalykinių, profesinių kompetencijų.
3. TECHIN vykdomų programų įgyvendinimo planas parengtas vadovaujantis:
 - 3.1. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 patvirtintais 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo [planais](#);
 - 3.2. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-706 patvirtintais 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų bendraisiais profesinio mokymo [planais](#);
 - 3.3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-479 patvirtintu formaliojo profesinio mokymo tvarkos [aprašu](#) ir tolimesniais pakeitimais.
 - 3.4. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis modulinėmis profesinio mokymo [programomis](#).
4. TECHIN vykdomų programų įgyvendinimo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
2025–2026 M. M. ĮGYVENDINAMOS PROGRAMOS**

5. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos profesinio mokymo programos:
 - 5.1. P32073209 Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)
 - 5.2. P32073220 Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa
 - 5.3. T32073221 Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo modulinė profesinio mokymo programa
 - 5.4. P42061205 Informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)

- 5.5. P42061304 Jaunesniojo programuotojo modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)
- 5.6. T43061309 Jaunesniojo programuotojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.7. P43061306 Jaunesniojo programuotojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.8. T43061205 Jaunesniojo sistemų administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.9. P43061201 Jaunesniojo sistemų administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.10. P43061305 Programinės įrangos testuotojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.11. T43061308 Programinės įrangos testuotojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.12. P42061102 Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)
- 5.13. P43061102 Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.14. T43061102 Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.15. P42061101 Multimedijos techniko modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)
- 5.16. T43061101 Multimedijos techniko modulinė profesinio mokymo programa
- 5.17. P43061101 Multimedijos techniko modulinė profesinio mokymo programa
- 5.18. P42071401 Automatinių sistemų mechatroniko modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)
- 5.19. T43071404 Automatinių sistemų mechatroniko modulinė profesinio mokymo programa
- 5.20. P43071402 Automatinių sistemų mechatroniko modulinė profesinio mokymo programa
- 5.21. M44071304 Elektriško modulinė profesinio mokymo programa
- 5.22. T43071304 Elektriško modulinė profesinio mokymo programa
- 5.23. P32071401 Lazerių optinių ir mechaninių įtaisų ir jų komponentų surinkėjo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.24. T32071401 Lazerių optinių ir mechaninių įtaisų ir jų komponentų surinkėjo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.25. P32071505 Metalų apdirbimo staklių operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.26. T32071504 Metalų apdirbimo staklių operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.27. P43071504 Metalų apdirbimo staklių operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.28. T43071506 Metalų apdirbimo staklių operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.29. P32071508 Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.30. T32071507 Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.31. P42071501 Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)
- 5.32. T43071507 Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.33. P43071505 Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.34. P43104114 Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.35. T43104117 Bepiločių orlaivių valdytojo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.36. T43104116 Oro uosto keleivių aptarnavimo specialisto modulinė profesinio mokymo programa

- 5.37. P43104113 Oro uosto keleivių aptarnavimo specialisto modulinė profesinio mokymo programa
- 5.38. P43041501 Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.39. T43041502 Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa
- 5.40. P42041201 Finansinių paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa (po 10 kl)
- 5.41. T43041202 Finansinių paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa
- 5.42. P43041201 Finansinių paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa

6. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinami profesinio mokymo programos moduliai bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams:

- 6.1. 406131343 Vartotojo sąsajos projektavimas ir programavimas
- 6.2. 407141431 Programuojamų automatikos įrenginių montavimas, programavimas ir techninė priežiūra
- 6.3. 407141433 Mobilųjų robotų montavimas ir programavimas
- 6.4. 406121238 Linux sistemos administravimas ir automatizavimo įrankiai
- 6.5. 406121229 Kompiuterių surinkimas
- 6.6. 406111200 Animacijos produktų kūrimas ir redagavimas
- 6.7. 406111214 3D skenavimas ir spausdinimas

7. Įgyvendinamų modulių profesinio mokymo programų apimtis matuojama kreditais:

- 7.1. pirminio profesinio mokymo programų – 45 kreditai, 60 kreditų, 90 kreditų ar 110 kreditų;
- 7.2. tęstinio profesinio mokymo programų – 35 kreditai, 50 kreditų, 70 kreditų ar 90 kreditų.

8. Pirminio profesinio mokymo 60 kreditų apimties modulinė profesinio mokymo programa asmenims įgyvendinama per vienerius mokslo metus, 90 kreditų – per 1,5 m. m., 110 kreditų – per 2 mokslo metus.

9. Tęstinio profesinio mokymo 70 kreditų apimties modulinė profesinio mokymo programą rekomenduojama įgyvendinti per vienerius mokslo metus.

10. Kartu su vidurinio ugdymo programa įgyvendinamoms modulinėms programoms vykdyti skiriamas laikas: 60 kreditų – 2 m. m. ir 3 mėn., 90 kreditų – 2 m. m. ir 7 mėn., 110 kreditų – 3 mokslo metai.

11. Profesinio mokymo programos moduliai bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams įgyvendinami per 1 mokslo metus.

12. Atsižvelgiant į stojančiųjų mokymosi poreikius, vadovaujantis 2018-08-24 švietimo ir mokslo ministerijos raštu Nr. SR-3627 „Dėl tęstinio mokymo organizavimo“, siekiant besimokantiems ir dirbantiems asmenims sudaryti sąlygas ir mokytis, ir dirbti, mažinant mokymosi krūvį per dieną, tęstinio profesinio mokymo modulinės programos siūloma mokiniams mokytis ilgesnį laiką - per tą patį laiką, kaip ir pirminio profesinio mokymo programų trukmė.

13. Visos mokymo programos įgyvendinamos lietuvių kalba (išskyrus užsienio ar nelietuvių gimtosios kalbos pamokas).

III SKYRIUS

ĮGYVENDINAMŲ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ GRUPIŲ, POGRUPIŲ FORMAVIMAS



14. Grupės TECHIN formuojamos pagal mokinių priėmimo, vykdomo per LAMA BPO sistemą, rezultatus. Grupės formuojamos pagal atskiras programas. Įstojus į mokymo programą daugiau nei 25 mokiniams, formuojamos atskiros tos pačios mokymo programos grupės.

15. Bazinį mokinių skaičių grupėje nustato profesinio mokymo lėšų skaičiavimo vienam mokiniui, kuris mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programą (išskyrus pataisos pareigūnų profesinio mokymo ir vidaus reikalų profesinio mokymo įstaigų vykdomas programas), [metodika](#).

16. Bazinis mokinių skaičius grupėje – 15 / 25 mokiniai, tačiau ne daugiau kaip 35 mokiniai vienoje grupėje.

17. Suformuotai mokinių grupei suteikiamas skaitinis ar raidinis-skaitinis šifras:

17.1. Profesinio mokymo kartu su bendrojo ugdymo programa grupėms suteikiamas grupės šifras, kuriuo užšifruojama mokinio priėmimo į mokymo įstaigą metai, mokymo programos pavadinimas ir grupės eil. numeris. Pvz.: 25-JP.1 gr. nurodo, kad tai Jaunesniojo programuotojo profesinio mokymo programos 2025 m. suformuota pirmoji grupė.

17.2. Profesinio mokymo programų formuojamoms grupėms suteikiamas grupės šifras, kuriuo užšifruojama mokinio priėmimo į mokymo įstaigą metai, metų savaitė ir grupės eil. numeris. Pvz.: 25-36.3 gr. nurodo, kad tai 2025 m. 36 sav. priimta 3-oji grupė. Per CPIS priimtoms mokinių grupėms suteikiamas ir raidinis programos šifras:

Bepiločių orlaivių valdytojo	BO
Informacinių ir ryšių technologijų aptarnavimo techniko	IRT
Jaunesniojo sistemų administratoriaus	SA
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus	KP
Kompiuterių tinklų aptarnavimo techniko	KTT
Lazerių optinių ir mechaninių įtaisų ir jų komponentų surinkėjo	L
Multimedijos techniko	MT
Java programuotojo	JP
JavaScript programuotojo	JS
Programinės įrangos testuotojo	PT
Biuro administratoriaus	BA
Finansinių paslaugų teikėjo	FT
Orlaivio antžeminio aptarnavimo specialisto	OA
Oro uosto keleivių aptarnavimo specialisto	KA
Automatinių sistemų mechatroniko	M
Elektriko	E
Elektroninės įrangos derintojo	ED
Metalo apdirbimo staklių operatoriaus	ST
Suvirintojo	SV
Šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo sistemų montuotojo	Š

18. Esant mokinių skaičiui grupėje mažesniai nei minimalus bazinis mokinių skaičius, siekiant racionalaus mokinio krepšelio lėšų naudojimo, mokymui vykdyti gali būti formuojamos jungtinės grupės. Jungtinės grupės formuojamos atskirų modulių, dalykų mokymui, gebėjimų ugdymui.

19. Jungtinės grupės gali būti sudaromos iš tos pačios kvalifikacijos pirminio-tęstinio mokymo programų, pirminio mokymo programų kartu su vidurinio ugdymo programa ir pirminio mokymo



programų asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą, taip pat iš skirtingų mokymo programų to paties modulio/dalyko mokymui.

20. Siekiant užtikrinti **higienos normų** nustatytus sveikatos saugos reikalavimus mokomoji grupė, kurioje yra daugiau kaip 20 mokinių, gali būti dalijama į du pogrupius per praktinio mokymo arba praktinio mokymo, vykdomo kartu su teoriniu mokymu, kai mokymo procese naudojama technologinė įranga ar įrenginiai, kompiuterinė technika, pamokas.

IV SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS MOKYMO VEIKLŲ ORGANIZAVIMAS

21. 2025–2026 mokslo metai pradedami rugsėjo 1 dieną. Mokslo metų pradžia po mokslo metais organizuoto žiemos priėmimo – 2026 m. vasario 22 d.

22. TECHIN mokymai vykdomi penkias dienas per savaitę: pirmadienį – penktadienį. Neformaliojo švietimo ir modulių mokymas bendrojo ugdymo mokiniams gali būti vykdomas ir šeštadieniais.

23. Ugdymo procesas skirstomas mokslo metais. Mokslo metai profesinio mokymo programų kartu su bendrojo ugdymo programų įgyvendinimui skirstomi į du pusmečius.

24. Jei ugdymo procesas planuojant mokymą(-si) dalinamas pusmečiais, 2025–2026 mokslo metais nustatomos šios pusmečių datos:

I pusmetis – 2025 m. rugsėjo 1 d. – 2026 m. sausio 31 d.

II pusmetis – 2026 m. vasario 2 d. – 2026 m. birželio 30 d.

25. Mokiniam per mokslo metus skiriamos atostogos:

Atostogų pavadinimas	Atostogų laikotarpis
Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.
Pavasario (Velykų) atostogos**	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.
Vasaros	prasideda pasibaigus ugdymo procesui, numatytam mokymo planuose, ir tęsiasi iki 2026-08-31

* mokiniams, besimokantiems profesijos ir pagal pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems profesijos ir pagal vidurinio ugdymo programą.

26. Baigiamojo kurso mokiniams ir ne ilgesnes kaip vienerių mokslo metų trukmės mokymo programas besimokantiems mokiniams, taip pat tęstino profesinio mokymo programas besimokantiems mokiniams Žiemos atostogos gali būti neskiriamos.

27. Pamokos pradedamos ne anksčiau kaip 8 valandą. Rekomenduojama atsižvelgiant į mieste rytiniu metu susiformuojamas transporto spūstis, pamokas pradėti nuo 2 pamokos.

28. Bendru TECHIN ir mokinių sutarimu, atsižvelgiant į dirbančių ir besimokančių mokinių mokymosi galimybes, taip pat esant ekstremaliajai padėčiai šalyje, ugdymas gali būti organizuojamas I ir II pamainose (rytinėje-vakarinėje). Pirmumo teisę mokytis II pamainoje turi dirbantys asmenys ir asmenys, turintys šeiminių įsipareigojimų dėl mažamečių vaikų priežiūros ar pan.



29. Pamokos trukmė yra 45 minutės (viena akademinė valanda). Praktinio mokymo veiklos vieneto trukmė gali būti 60 min.

30. Pertraukų tarp pamokų trukmė – 10 minučių. Praktikos arba realioje darbo vietoje vykdomo praktinio mokymo metu pertraukos gali būti nustatomos, atsižvelgiant į įmonės, įstaigos, organizacijos darbo tvarkos taisykles ar kitus vidaus darbo tvarką reglamentuojančius dokumentus.

31. Ne vėliau kaip po 4 pamokų mokiniams skiriama 30 minučių ilgoji (pietų) pertrauka. Rekomenduojama vykdant profesijos praktinius užsiėmimus, kurių metu užduotys trunka ilgiau nei vieną pamoką, organizuoti dvi pamokas iš eilės be pertraukos, vėliau skiriant ilgesnę – 20 min. trukmės – pertrauką.

32. Pamokos vyksta pagal grafiką:

1 pamoka. 8:00 – 8:45

2 pamoka. 8:55 – 9:40

3 pamoka. 9:50 – 10:35

4 pamoka. 10:45 – 11:30

Pietų pertrauka: 11:30 – 12:00

5 pamoka. 12:00 – 12:45

6 pamoka. 12:55 – 13:40

7 pamoka. 13:50 – 14:35

8 pamoka. 14:45 – 15:30

9 pamoka. 15:40 – 16:25

10 pamoka. 16:35 – 17:20

11 pamoka. 17:30 – 18:15

12 pamoka. 18:25 – 19:10

13 pamoka. 19:20 – 20:05

14 pamoka. 20:15 – 21:00

33. Ekstremalios situacijos šalyje metu pertraukų trukmė ir pamokų grafikas gali būti koreguojami.

34. Pamokos mokymo centre vyksta pagal TECHIN direktoriaus ar jo įgalioto asmens patvirtintus tvarkaraščius. Tvarkaraštis rengiamas ne trumpesiam kaip 1 mėn. laikotarpiui. Rekomenduojama tvarkaraštį rengti ketvirčiui, pusmečiui ar visam mokymosi laikotarpiui, trunkančiam ne ilgiau kaip vienerius mokslo metus. Pameistrystės būdu besimokančių mokinių tvarkaraštis gali būti rengiamas trumpesiam laikui atsižvelgiant į modulių įgyvendinimo ypatumus.

35. Mokytojai dirba laikydamiesi pamokų tvarkaraščio ir nustatyto etatinio darbo krūvio.

36. Mokytojui dėl ligos, komandiruotės, kvalifikacijos tobulinimo, mokymosi atostogų, dalyvavimo tarptautinėje projektinėje veikloje ar kitų svarbių priežasčių nedalyvaujant pamokoje, pamokas vesti pavedama kitam to dalyko ar srities specialistui, arba pamokų tvarkaraštis laikinai keičiamas.

37. Mokymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokymo centre, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., mokymo centras yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant



į aplinkybių, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

38. Kontaktinės mokymosi valandos, sutampančios su valstybinių švenčių dienomis, taip pat Rugsėjo 1-oji diena, įskaičiuojamos į numatytą mokymosi laiką.

39. Ugdymo procesas vykdomas TECHIN atitinkamuose kabinetuose, dirbtuvėse, laboratorijose, išskyrus 42.2. p., 43.1. p., 43.2. p., 49 p. numatytus atvejus.

ANTRAS SKIRSNIS MOKYMOSI FORMOS IR MOKYMO ORGANIZAVIMO BŪDAI

40. Profesinis mokymas organizuojamas mokykline ir pameistrystės forma.

41. 2025–2026 mokslo metais mokymas organizuojamas vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 ir tolimesniais [pakeitimais](#).

42. Mokymosi formos yra šios:

42.1. *grupinio mokymosi forma* - kai mokinių grupės (jungtinės grupės, laikinosios grupės) mokosi mokytojų mokomos;

42.2. *pavienio mokymosi forma* - kai tam tikrą laikotarpį mokinys mokosi individualiai, periodiškai dalyvaudamas grupinėse ir (ar) individualiose mokytojo konsultacijose.

43. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama šiais mokymo proceso organizavimo būdais:

43.1. *kasdieniu* – mokiniai reguliariai pagal pamokų tvarkaraštį lanko mokyklą ir nuosekliai mokosi mokomi mokytojų;

43.2. *nuotoliniu* – mokiniai reguliariai pagal nuotolinio mokymo pamokų tvarkaraštį, būdami skirtingose vietose, naudodami IKT nuosekliai mokosi mokomi bei konsultuojami mokytojų.

44. Pavienio mokymosi forma įgyvendinama šiais mokymo proceso organizavimo būdais:

44.1. *savarankišku* – mokinys savarankiškai mokosi, mokytojai mokiniui mokykloje teikia grupines ar individualias konsultacijas;

44.2. *nuotoliniu* – mokiniai, būdami skirtingose vietose ar skirtingose vietose ir laiko zonos, savarankiškai mokosi konsultuojami mokytojų individualiai ar grupėmis naudojant IKT.

45. Nuotoliniu būdu galima mokytis bendrojo ugdymo programos dalykų, taip pat profesinio mokymo programų ar jų modulių teorinės mokymo dalies ir (ar) praktinio mokymo dalies, kurią galima įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

46. Profesinio mokymo procesas nuotoliniu būdu gali būti organizuojamas ne didesnę dalį, kokia nustatyta bendruosiuose profesinio mokymo planuose, tvirtinamuose švietimo, mokslo ir sporto ministro.

47. Mokiniai gali būti mokomi vienu ar keliais mokymo proceso organizavimo būdais.

48. Mokymosi forma ir mokymo proceso organizavimo būdas pasirenkamas bendru mokinio, mokinio iki 18 m. tėvų (globėjų, rūpintojų) ir TECHIN sutarimu, atsižvelgus į mokinio mokymosi poreikius, specialiuosius ugdymosi poreikius ir mokyklos galimybes organizuoti mokymo procesą atitinkamu būdu.

49. Kai mokinys dirba pagal jo siekiamą įgyti kvalifikaciją, mokiniui galima sudaryti individualų mokymosi planą, teorinio mokymo laiką derinant prie mokinio darbo laiko. Praktinis mokymas gali būti organizuojamas mokinio darbo vietoje, jei ji atitinka mokymo programos reikalavimus. Mokymas gali būti organizuojamas pameistrystės forma, vadovaujantis Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos [aprašu](#), patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 1065.



50. Individualioms mokinio, kuris mokosi pameistrystės mokymo forma, savarankiškai ar nuotoliniu būdu (pavienio mokymosi forma), konsultacijoms skiriama iki 15 procentų profesinio mokymo programai skirto laiko.

TREČIAS SKIRSNIS MOKYMO PLANAVIMAS

51. 2025–2026 mokslo metais mokymas vykdomas pagal atskirų profesinio mokymo programų įgyvendinimo ir mokymo planus, kuriuos tvirtina TECHIN direktorius (*pridedama 1 priedas – IT planai, 2 priedas – IRT planai, 3 priedas – Inžinerijos planai, 4 priedas – Kompiuterijos planai, 5 priedas – Aviacijos ir verslo administravimo planai*).

52. Programos įgyvendinimo planas rengiamas visai profesinio mokymo programai įgyvendinti, kai asmenys siekia įgyti kvalifikaciją, mokydamiesi nuosekliai be mokymosi pertraukų (išskyrus suteiktas akademinės atostogas). Atskirų grupių mokymo planus rengia skyrių vedėjai / vadovai su pavaduotoju ugdymui.

53. Dalykui / moduliui skiriamos valandos pirmiesiems, antriesiems ir tretiesiems metams mokymo planuose paskirstomos pagal profesinio mokymo programai, dalyko/modulio programai ir grupei skirtą pamokų skaičių vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų bendrųjų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ir profesinio mokymo planų lentelėmis.

54. Programų įgyvendinimas gali būti derinamas su darbdavių, socialinių partnerių poreikiais.

55. Pagal parengtas valstybines programas ar patvirtintas, pritaikytas profesinio mokymo, pasirenkamų dalykų, dalykų modulių mokymo programas, rekomenduojama mokytojui rengti ilgalaikį teminį planą.

56. Mokytojams, rengiantiems teminius planus ir / ar pritaikytas modulines profesinio mokymo programas, rekomendacijas teikia metodinės grupės ir / ar Ugdymo plėtros skyriaus metodininkas.

V SKYRIUS VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMAS SKIRSNIS EKSPERIMENTINIŲ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

57. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos šios eksperimentinės profesinio mokymo programos kartu su pagrindinio ugdymo programos II dalimi ir vidurinio ugdymo programa:

57.1. JavaScript programuotojo modulinė profesinio mokymo programa (P42061303);

57.2. Multimedijos techniko modulinė profesinio mokymo programa (P42061101);

57.3. Jaunesniojo programuotojo modulinė profesinio mokymo programa (P42061304).

58. Planuojant eksperimentinių programų mokymo procesą, mokinių mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai, įvertinus modulių apimtį kreditais ir bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamą valandų skaičių, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formalią profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formalią profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

59. Eksperimentinės profesinio mokymo programos įgyvendinamos mokykline profesinio mokymo organizavimo forma, vadovaujantis Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu



Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ANTRAS SKIRSNIS

PIRMINIO IR TĘSTINIO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

60. Profesinį mokymą TECHIN sudaro:
- 60.1. profesijos teorinis mokymas, įgyvendinamas TECHIN;
 - 60.2. profesijos praktinis mokymas, kurį galima įgyvendinti tiek TECHIN bazėje, tiek įmonėje ar kituose sektoriniuose praktinio mokymo centruose;
 - 60.3. praktika/ baigiamasis modulis „Įvadas į darbo rinką“.
61. Mokymo turinys atitinka į Studijų ir mokymo programų registrą įtrauktą profesinio mokymo programų reikalavimus.
62. Profesinio mokymo turinys formuojamas modulių programose. Modulių turinį nulemia suteikiama kvalifikacija; vienam moduliui skiriama ne mažiau kaip 1 kreditas.
63. Modulinės programos 1 kreditui skiriamos 27 valandos, kurias profesinio mokymo skyriaus vedėjas / vadovas kartu su profesijos mokytojais paskirsto taip:
- 63.1. pirmai kvalifikacijai įgyti skirtų modulių programų kiekvieno modulio 1 kredito 22 valandos paskirstomos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 valandas skiriamos mokinio savarankiškam darbui;
 - 63.2. tęstinio profesinio mokymo modulių programų kiekvieno modulio 1 kredito 18 valandų paskirstomos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimų vertinimui, o 9 valandos skiriamos mokinio savarankiškam darbui.
64. Ugdant kvalifikaciją sudarančias kompetencijas, kartu ugdomos mokinio bendrosios mokymosi visą gyvenimą kompetencijos, apibrėžtos Europos Sąjungos Tarybos 2018 m. gegužės 22 d. rekomendacijoje dėl bendrųjų mokymosi visą gyvenimą gebėjimų (2018/C 189/01). Moduluose integruotoms bendrosioms kompetencijoms ugdyti skiriama ne mažiau kaip 10 procentų bendro profesinio mokymo programai skirto laiko. Programoje dirbantys mokytojai kartu nustato, kuriuose moduluose, kokios bendrosios kompetencijos ir kaip bus ugdomos, ir valandos, skiriamos kiekvienai bendrajai kompetencijai ugdyti.
65. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“. Tęstinio mokymo modulinėse programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į modulius.
66. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“. Modulinėse programose civilinės saugos mokymui skiriamas atskiras modulis. Civilinės saugos mokymo programa neįgyvendinama vykdant tęstinio profesinio mokymo programas.
67. Ugdymas karjerai vykdomas vadovaujantis Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.
68. Atsižvelgiant į profesinio mokymo programos turinį, į ją gali būti integruojami aplinkosauginio ugdymo, ugdymo karjerai ir verslumo ugdymo dalykai.

69. Praktiniam mokymui ir praktikai iš viso skiriama ne mažiau kaip 70 proc. profesijos mokymui skirtų valandų.

70. Praktika skiriama baigiamajame kurse. Modulinėse programose tam numatytas baigiamasis modulis. Praktika atliekama baigus su praktika susijusius profesinio mokymo programos dalykus/modulius ir mokiniui turint šių dalykų/modulių teigiamus pasiekimų vertinimus. Prie baigiamojo modulio gali būti prijungta dalis praktiniam mokymui skirtų valandų.

71. Profesinis mokymas organizuojamas mokykline ir pameistrystės forma, vadovaujantis Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-479 redakcija) ir Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 1065

72. Profesinį mokymą organizuojant pameistrystės forma, TECHIN vykdo ne daugiau kaip 30 proc. formaliojo profesinio mokymo programos ar jos modulio mokymo laiko, o darbdavys vykdo likusią mokymo laiko dalį.

73. Praktikos organizavimas:

73.1. Praktiką atlieka mokinys, kuris yra išklauses su praktika susijusių profesinio mokymo programos dalykų (modulių) kursą ir pasirengęs saugiai ją atlikti darbo vietoje. Įgyvendinant modulines programas, mokymas darbo vietoje gali būti skiriamas baigus vieną ar kelis modulius ir turint mokiniui patenkinamus jų mokymosi pasiekimų įvertinimus.

73.2. Įgyvendinant modulines programas, dalį modulio praktinio mokymo valandų galima skirti praktikos organizavimui įmonėje ar sektoriinių praktinio mokymo centrų bazėje.

73.3. Praktika gali būti atliekama įmonėje, įstaigoje, organizacijoje, ūkininko ūkyje, o nesant galimybių, – TECHIN profesinio mokymo bazėje, taip pat sektoriniame praktinio mokymo centre. Dirbantis mokinys praktiką gali atlikti savo darbo vietoje, atitinkančioje profesinio mokymo programos nustatytus reikalavimus.

73.4. Praktikos vietose turi būti profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkantys technologiniai įrenginiai, sukomplektuoti reikalingi ir tvarkingi darbo įrankiai, kitos technologinės priemonės ir asmeninės apsaugos priemonės.

73.5. Už praktikos darbo vietoje organizavimą ir koordinavimą atsakingą darbuotoją (toliau – praktikos koordinatorius) skiria įmonė, įstaiga, organizacija, ūkininkas arba kitas į praktiką priėmęs fizinis asmuo, įsipareigojęs profesinio mokymo sutartyje organizuoti ir vykdyti praktiką.

73.6. TECHIN praktikai vadovauti skiria profesijos mokytoją (toliau – praktikos vadovas).

73.7. Praktikos vadovas parengia praktikos programą, pagal kurią mokiniui nustatomos praktikos užduotys.

73.8. Mokiniai prieš pradėdami darbus instruktuojami vadovaujantis Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų rengimo ir darbuotojų, darbdavių susitarimu pasiūstų laikinam darbui į įmonę iš kitos įmonės, instruktavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus 2012 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų rengimo ir darbuotojų, darbdavių susitarimu pasiūstų laikinam darbui į įmonę iš kitos įmonės, instruktavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, jeigu mokymo metu naudojamosi techninėmis priemonėmis (mašinomis, įrenginiais, aparatais, prietaisais, įrankiais, įtaisais). Išklausę instruktažą, mokiniai pasirašo.

73.9. Mokinio praktikos rezultatus vertina praktikos koordinatorius pagal praktikos vadovo pateiktas rekomendacijas, atitinkančias profesinio mokymo programą.

73.10. Nustačius, kad įmonė, įstaiga, organizacija, ūkininkas ar kitas fizinis asmuo pažeidžia profesinio mokymo sutartyje numatytas sąlygas, sprendžiamas klausimas dėl kitos mokinio praktikos atlikimo vietos skyrimo.

VI SKYRIUS PASIEKIMŲ VERTINIMAS

74. Ugdymo procese vertinami mokinių bendrieji ir dalyko gebėjimai. Mokinių pasiekimai vertinami 10 balų vertinimo sistema, taip pat įrašais įskaityta, neįskaityta, atlikta, neatlikta, atleista.

75. Mokinių, kurie mokosi pagal modulines programas, profesinio mokymosi pasiekimai vertinami vadovaujantis TECHIN direktoriaus patvirtinta tvarka.

76. Planuodamas ugdymo procesą, mokytojas planuoja ir vertinimą, siedamas jį su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir galias. Pasiekimai apibendrinami pusmečio pabaigoje, kai dirbama pusmečiais, arba baigus modulio programą.

77. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas turi būti grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais. Mokytojas vertinimo kriterijus aptaria su mokiniais ugdymo pradžioje.

78. Vertinimo metodus ir formas mokytojai derina tarpusavyje, aptaria su mokiniais.

79. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese grindžiamas jų mokymosi eigos stebėjimu. Būtina laiku teikti informaciją (komentarais žodžiu ir raštu) apie tai, kas padaryta gerai, ką reikia patobulinti, kaip tai atlikti, kad būtų pasiekti mokymosi uždaviniai pagal sutartus kriterijus.

80. Pažymiu įvertinami mokinių pasiekimai baigus programos temą, skyrių, kitą užbaigtą programos dalį, modulį. Rekomenduojama pažymiu vertinti kontrolines užduotis, savarankiškus, projektinius, kūrybinius, laboratorinius, praktinius ir kt. darbus, kai mokiniai parodo mokymo programose numatomas žinias, supratimą, gebėjimus ir kompetencijas.

80. Baigus profesinio mokymo programą mokinys įgyja teisę į asmens įgytų kompetencijų [vertinimą](#); vertinimą organizuoja licenciją turintis teikėjas.

81. Rekomenduojama prieš kompetencijų vertinimą mokinių grupėms skirti konsultacijas.

82. Ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. liepos 19 d. [įsakymu](#) Nr. V-981 patvirtintu ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašu.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

83. Rekomenduojama:

83.1. taikyti ugdymo metodus, skatinančius aktyvų pažinimą bei veiklą, organizuoti dalykus, modulius, kompetencijas integruojančius projektinius darbus, pamokas, renginius.

83.2. turėti pagrečiui kelias to paties dalyko / modulio pamokas;

83.3. turėti pagrečiui integruotas kelių dalykų / modulių pamokas;

83.4. vesti pamokas netradicinėje aplinkoje, organizuoti pažintines, mokomasias išvykas į įmones;

83.5. pradant ugdymo programą, mokinius supažindinti su bibliotekos veikla, išmokyti naudotis bibliotekos teikiamomis galimybėmis.

84. Asmenims, kuriems taikomas Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymas, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymas šis vykdomų programų įgyvendinimo planas gali būti koreguojamas / netaikomas.

SUDERINTA

Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centro tarybos
(savivaldos institucijos) 2025-09-01 posėdyje (protokolas Nr. V9-3)

